



Dossier de candidature Certification Professionnels du BIM

à retourner à CESI Certification – Tours PB5 (6ème étage) –
1, avenue du Général de Gaulle 92074 Paris La Défense ou
par mail à contact@cesi-certification.fr

Nom :

Prénom :

Certification de compétences :

Fonction : MODELISATEUR COORDINATEUR CHEF DE PROJET

Grade : JUNIOR QUALIFIE EXPERT

Spécialité (pour modélisateur et coordinateur) :

STRUCTURE / ARCHITECTURE TOUS CORPS D'ETAT TECHNIQUES

Certification de connaissances :

Possibilité de ne passer que la certification de connaissances. Cette certification est une évaluation de positionnement sur 1000 points qui permet de définir le niveau de maîtrise des fondamentaux du BIM. Nous consulter pour plus de précision.

Environnement : OPERATIONNEL MANAGEMENT

Cadre réservé au candidat

Le candidat reconnaît avoir pris connaissance et accepte, sans réserve, les conditions générales de ventes et le régime financier du présent document ainsi que les règles générales de certification disponibles sur notre site www.cesi-certification.fr

Fait-le : _____ à _____

Signature :

Cadre réservé à l'entreprise

Nom du responsable :

Fait-le : _____ à _____

Signature (précédée des noms et fonction) et cachet commercial de la société

FICHE DE RENSEIGNEMENTS

Vos coordonnées :

<i>Nom de jeune fille :</i>			
<i>Rue (bât. Etage...) :</i>			
<i>Code Postal :</i>		<i>Ville :</i>	
<i>N° tel fixe :</i>		<i>N° tel portable :</i>	
<i>Adresse mail (*) :</i>			
<i>Date de naissance :</i>		<i>Lieu de Naissance</i>	

Coordonnées de l'entreprise :

<i>Raison sociale :</i>			
<i>Rue (bât. Etage...) :</i>			
<i>Code Postal :</i>		<i>Ville :</i>	
<i>Nom et prénom du responsable :</i>			
<i>N° tel fixe :</i>		<i>N° tel portable :</i>	
<i>Adresse mail (*) :</i>			
<i>Numéro de Siret :</i>		<i>Code NAF :</i>	

(*) Les échanges d'informations se font principalement par mail (convocation, résultats, etc.)

En vertu du dossier de candidature/d'inscription que vous venez de renseigner, les données vous concernant feront l'objet d'un traitement dont le responsable est CESI Certification (siège social : Tour PB5 (6^{ème} étage) - 1 avenue du Général de Gaulle - 92074 PARIS LA DEFENSE).

Tous les champs à remplir sont obligatoires et le dossier ne pourra être traité s'ils ne sont pas complétés.

Elles seront utilisées par les services administratifs de CESI Certification pour :

- l'édition et la signature de tout document contractuel nécessaire à l'inscription, au suivi et à la gestion de la certification,
- l'inscription administrative aux sessions de certification,
- la communication des courriers et documents de gestion et de suivi de la certification.

Ces données seront conservées pendant toute la durée de votre inscription auprès de CESI Certification puis un (1) an après la fin du processus de certification. Les données relatives à la certification seront conservées pendant une durée de 10 ans à compter de la du processus de certification.

Le traitement de données ne fait pas l'objet d'un transfert en dehors du territoire de l'Union européenne. Les données relatives à la certification (nom, prénom, société, n° de certificat, domaines de certification, ...) sont transmises au Ministère de l'Ecologie, de l'Energie, du Développement durable et de la Mer et accessibles sur le site www.cesi-certification.fr.

Conformément à la réglementation applicable en matière de protection des données personnelles, vous disposez d'un droit d'accès, de rectification, d'opposition, de limitation du traitement, de portabilité pour demander le transfert de vos données lorsque cela est possible et d'effacement. Ces droits peuvent être exercés à l'adresse suivante : ci@cesi.fr. Veuillez à préciser votre nom, prénom, adresse postale et à joindre une preuve de votre identité à votre demande.

Vous pouvez consulter la politique de protection des données personnelles de CESI Certification à l'adresse <https://www.cesi-certification.fr>.

En cas de difficulté dans la gestion de vos données personnelles, vous pouvez introduire une réclamation auprès de la CNIL.

FICHE DESCRIPTIVE DU PROJET

Décrire le projet en détaillant votre rôle, vos activités et responsabilités dans la conduite du projet. Merci de faire un lien entre vos activités et les processus BIM en particulier sur les audits de modèles, la gestion des flux d'informations et de l'environnement collaboratif, la gestion de projet BIM et la stratégie BIM de votre entreprise.

Nom du projet :

Entreprise :

Fonction occupée :

Début du projet :

Fin du projet :

REGIME FINANCIER ET REFERENCEMENT

Le coût de la certification de compétences dépend de la fonction et du grade de certification :

Coût de la certification de compétences HT			
Niveau	Modélisateur	Coordinateur	Chef de projet
Junior	240€	340€	650€
Qualifié	290€	390€	750€
Expert	350€	450€	950€
Le coût de la certification de connaissances seule est de 150€ HT			
Référencement et financement			
Code CPF	290145	284025	284039
Code Inventaire	3856	4208	4209
Code Certif Info	104913	104807	104805

Ce montant comprend :

- Les frais de dossier
- L'étude de recevabilité du dossier de candidature
- Le passage de l'examen théorique (évaluation de positionnement sur 1000 points)

En cas de non atteinte du score requis pour la certification de compétences, l'épreuve pratique sera adaptée sur la base de questions subsidiaires portant sur les écarts identifiés. En cas d'écarts persistants, une épreuve théorique de rattrapage sera proposée à 75€ HT.

- Le passage de l'examen pratique

En cas d'échec à l'épreuve pratique un travail complémentaire peut être demandé, son coût d'instruction est de 180€ HT. Pour les chefs de projet, en cas de nouvelle présentation orale, le coût de la soutenance supplémentaire est de 350€ HT.

- La délivrance du certificat
- Inscription sur la liste des certifiés disponible sur www.cesi-certification.fr

NB : Suivant vos besoins, nous pouvons vous adresser un devis individualisé. Pour cela, merci de bien vouloir faire votre demande par mail à contact@cesi-certification.fr

- Copie de votre pièce d'identité valide (passeport, permis de conduire, ou carte d'identité)
- Justificatif des prérequis :
 - Pour la preuve du diplôme : une copie du diplôme
 - Pour la preuve de formation : une copie de l'attestation de formation
 - Pour la preuve de l'expérience professionnelle : une attestation de travail de l'employeur
- Un chèque correspondant au montant total TTC (à l'ordre de Cesi Certification)
- Pour les chefs de projets : une description détaillée du ou des projets suivant le niveau (dupliquer la fiche descriptive incluse dans le dossier suivant le nombre de projets prérequis)
- Document attestant la prise en charge (s'il y a une prise en charge)



CONDITIONS GENERALES DE VENTE

Les inscriptions aux certifications organisées par CESI Certification impliquent l'adhésion pleine et entière du responsable de l'inscription et du participant aux présentes conditions générales de vente, sauf dérogation écrite et expresse de CESI Certification ;

Modalités d'inscription

L'inscription du candidat se fait par l'envoi du présent dossier complété et signé par une personne habilitée. Suivant vos besoins, vous avez la possibilité de déclarer dans les limites du raisonnable, une prise en compte de vos besoins sans compromettre l'intégralité de l'évaluation.

Le dossier de candidature doit être accompagné du règlement correspondant au coût de l'attestation. Le candidat bénéficie d'un délai de 10 jours pendant lequel il pourra renoncer à son inscription par lettre recommandée avec accusé de réception.

Par cette inscription, le candidat s'engage à :

- Observer les règles de la certification,
- Informer immédiatement CESI Certification de tout changement relatif aux informations communiquées dans son dossier de candidature ou relatives à son activité professionnelle (coordonnées personnelles, changement d'employeur, etc...)
- Ne pas divulguer de documents d'examen confidentiels, ni avoir des pratiques frauduleuses.
- Ne pas avoir fait l'objet de poursuites et n'avoir jamais fait l'objet de condamnation pour faux, usage de faux, escroquerie ou autre condamnation de nature à pouvoir mettre en cause son intégrité et serait de nature à altérer l'image de la certification délivrée par CESI Certification,
- Respecter les décisions qui seront prises lors du déroulement du processus de certification,
- Faire parvenir tous les documents qui seront demandés dans le cadre de l'instruction de son dossier de candidature,

Documents légaux

Les inscriptions constituent des commandes fermes.

Une facture est envoyée dès le démarrage du processus.

Dans le cas d'une prise en charge, l'attestation de présence est adressée au signataire du dossier de prise en charge.

Conditions financières

Le prix par participant figure dans le régime financier du dossier de candidature. Les prix sont indiqués hors taxes et sont à majorer du taux de TVA en vigueur. Ces prix sont forfaitaires. Les frais d'analyse de la recevabilité du dossier de candidature sont de 50€ HT. Ils sont inclus dans le coût de la certification et restent acquis à CESI Certification si le dossier de candidature n'est pas recevable.

Modalités de règlement

Le règlement du prix de la certification est exigible à la commande. Il doit être joint au dossier de candidature.

L'encaissement se fera après épuisement du délai de rétractation. CESI Certification se réserve expressément le droit de disposer librement des places retenues et pour lesquelles le paiement n'a pas été effectué.

En cas de paiement effectué par un OPCA, l'entreprise s'assure de la bonne fin du paiement par l'organisme.

Garantie de participation apportée par CESI Certification

La planification des ouvertures des certifications est organisée pour permettre une ouverture intégrale des certifications prévues. Néanmoins, pour des raisons de composition du groupe de candidats, CESI Certification peut être amené à reporter une date d'ouverture et/ou à modifier le lieu prévu. Dans ce cas, CESI Certification préviendra les candidats une semaine avant la date de démarrage prévue de la certification, et leur proposera une inscription prioritaire sur la prochaine session de certification. Le report d'une session ne pourra faire l'objet d'aucun remboursement de frais au candidat

Conditions d'annulation et de report

En raison de l'attention particulière apportée à la composition des groupes, les demandes d'annulation et de report auprès de CESI Certification seront limitées aux seuls cas de force majeure.

Il ne sera procédé au remboursement des frais d'inscription qu'en cas d'annulation pour cause de force majeure.

Toute annulation par le client moins de 8 jours avant le début de l'action entraînera le paiement du prix intégral à titre de dédit. Enfin toute action commencée est due en totalité.

Validité de la certification

Le délai maximum entre l'épreuve théorique et l'épreuve pratique est de 1 an. A l'issue de ce délai, l'épreuve théorique devra être repassée selon les modalités initiales.

La certification de compétence délivrée a une durée de validité limitée de 3 ans. Pendant cette période, le certifié s'engage à :

- Observer les règles de la certification,
- Informer immédiatement CESI Certification de tout changement relatif aux informations communiquées dans son dossier de candidature ou relatives à son activité professionnelle,

- Ne pas utiliser sa certification d'une façon qui puisse nuire à la réputation de CESI Certification,
 - Accepter que son nom et ses coordonnées professionnelles figurent dans la liste des personnes certifiées tenue à disposition sur le site de CESI Certification,
 - Retourner le ou les certificats émis par CESI Certification à CESI Certification dès suspension ou retrait d'une ou plusieurs de ses certifications,
 - En cas de suspension s'abstenir de toute promotion de sa certification pendant la durée de suspension,
 - En cas de retrait s'abstenir de faire référence à sa certification sous toute forme de communication utilisée,
 - Respecter les conditions d'utilisation du logo de CESI Certification conformément à la charte d'utilisation
- De plus :
- Le non-respect de l'un de ces engagements est susceptible d'entraîner la suspension et/ou le retrait de(s) certifications obtenues,
 - Toute absence de communication de changement de situation ne permettant le suivi de la personne certifiée entraînerait le déclenchement d'une procédure de suspension de certification et il en serait de même en cas de non règlement des sommes dues,
 - Les courriers (convocations, demande administrative,...) sont communiqués par mail et seule les décisions de retrait ou suspension sont adressées par courrier postal dans la mesure où CESI Certification dispose de ses coordonnées.

Responsabilité

La responsabilité de CESI Certification vis-à-vis du candidat ne saurait excéder en totalité le montant payé par le candidat à CESI Certification au titre des présentes conditions.

Confidentialité

Les informations échangées entre CESI Certification et le candidat sont considérées comme strictement confidentielles.

Toute communication d'informations auprès des tiers hors information réglementaire devra faire l'objet d'un accord préalable du candidat.

Propriété intellectuelle

Le logo et la marque CESI Certification font l'objet d'une protection nationale et/ou internationale.

Toute utilisation frauduleuse fera l'objet de poursuites pénales.

Litige

Tout litige qui ne pourrait être réglé à l'amiable sera de la compétence exclusive du Tribunal de Commerce de Paris.

Informatique et Libertés

Le client est informé que les informations à caractère personnel qui sont communiquées à CESI Certification en application et dans l'exécution des prestations, font l'objet d'un traitement dont la finalité est d'assurer la gestion du processus de certification de l'inscription jusqu'au suivi de la certification, le cas échéant. Les données transmises par le client sont conservées pour la durée de la relation client et au-delà, le cas échéant, dans la limite nécessaire pour répondre à toute obligation légale. CESI Certification pourra être amené à transférer ces données à ses sous-traitants pour les besoins exclusifs de la mise en œuvre du processus de certification. Les données sont conservées sur un serveur géré par un datacenter situé en France, ce que le client accepte expressément.

Conformément à la loi n°78-17 du 6 janvier 1978, dite loi informatique et libertés, modifiée par la loi n°2018-493 du 20 juin 2018 relative à la protection des données personnelles et du règlement européen du 27 avril 2016 relatif à la protection des personnes physiques à l'égard du traitement des données à caractère personnel et à la libre circulation de ces données, le client dispose d'un droit d'accès, de rectification, d'effacement, de limitation, de portabilité, d'opposition aux données les concernant, auprès du CIL à l'adresse cil@cesi.fr.

Le client est susceptible de recevoir des offres promotionnelles de CESI Certification et de ses partenaires, s'il ne le souhaite pas il lui suffit de le notifier à son établissement d'inscription ou au CIL à l'adresse cil@cesi.fr.

Lors de sa consultation, le site de CESI Certification collecte, à partir des logiciels activés par l'ordinateur du client (sous forme de cookies), des données telles que la date, les pages consultées, le temps de consultation ou l'adresse informatique de l'ordinateur, le fournisseur d'accès, le moteur de recherche, le lien à l'origine de cette consultation, etc. Cette collecte permet à CESI Certification d'améliorer l'ergonomie et d'assurer un suivi statistique de son site. Le client peut empêcher cette collecte en désactivant cette fonction dans son logiciel de navigation. Même lorsque cette fonction est désactivée le client garde la possibilité d'accéder au site de CESI Certification.