

NOM DE VOTRE ENTREPRISE et / ou son logo

> PROCEDURE FIDI N°3

# MISSION DANS UN LOGEMENT OU UN LOCAL OCCUPE

> Diagnostiqueur immobilier

## DEBUT (cliquez sur le lien pour lire le commentaire)

[Préparer ses EPI et EPC COVID-19](#) (cliquez sur le lien pour lire le commentaire)

[Préparer les documents nécessaires à son déplacement](#) (cliquez sur le lien pour lire le commentaire)

[Contacter l'interlocuteur qui sera présent sur place et fixer un RDV à l'entrée du bâtiment](#) (cliquez sur le lien pour lire le commentaire)

## REALISER UNE MISSION DANS LOGEMENT OU LOCAL OCCUPE (cliquez sur le lien pour lire le commentaire)

1	Mettre les gants à usage unique et l'écran facial avant de sortir de mon véhicule
2	Lors du cheminement entre la voiture et le lieu d'intervention, respecter les distances de sécurité (2m)
3	Avant de commencer l'intervention, faire le point avec le client sur les conditions d'intervention (périmètre et gestes barrières <sup>1</sup> ) / Rappeler au client que vous devez être seul dans la pièce où vous intervenez et que vous allez vous équiper en niveau 1 amiante.
4	<a href="#">Définir avec le client une zone de récupération où personne ne s'approchera à moins de 2m</a> <small>(cliquez sur le lien pour lire le commentaire)</small>
5	Mettre l'"affiche Covid-19" devant la porte / Faire sortir les occupants et commencer la mission
6	Se rendre dans la zone de récupération, désinfecter l'écran facial / Retirer les gants usagés puis les mettre dans le sac à déchets/ Se laver les mains au point d'eau de la pièce, à défaut, utiliser le gel hydroalcoolique
7	<a href="#">Suivre les modes opératoires / méthodologies d'intervention propres à la mission en s'équipant face au risque COVID-19</a> <small>(cliquez sur le lien pour lire le commentaire)</small>
8	Se rendre à la zone de récupération pour réaliser sa procédure de déshabillage / Désinfecter la tablette avant de sortir de la pièce / Se laver les mains au point d'eau de la pièce, à défaut, utiliser le gel hydroalcoolique / Mettre des gants à usage unique et l'écran facial pour sortir de la zone
9	Faire un point avec le client avant de partir en gardant la distance de sécurité
10	Lors du cheminement entre le logement ou local et la voiture, respecter les distances de sécurité (2m)
11	Avant d'entrer dans le véhicule / désinfecter l'écran facial /Retirer les gants usagés puis les mettre dans le sac à déchets
12	Entrer dans le véhicule / se laver les mains avec du gel hydroalcoolique

## TRAJET

**Désinfecter la tablette et le téléphone** / Laisser le reste du matériel (hormis la machine plomb) dans le coffre de son véhicule / Se garer dans un endroit sécurisé

**FIN** (cliquez sur le lien pour lire le commentaire)

<sup>1</sup> Se référer au protocole FIDI

## > COMMENTAIRES

<b>Début</b>	<p>Pour toute question relative à la pandémie Coronavirus vous pouvez contacter le(s) référent(s) Codiv-19 :</p> <p>Prénom Nom Mail téléphone</p>
<b>Préparer ses EPI</b>	<p>Gants à usage unique, solution hydroalcoolique, savon, eau, lingettes virucides, écran facial, "masque barrières".</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Prévoir son propre stylo,</li> <li>• Utiliser systématiquement ses propres EPI et matériel durant toute la durée de l'intervention.</li> <li>• Ne pas garder les mêmes gants plus d'une heure.</li> </ul> <p><b>Nota</b> : La visière peut être remplacée par un masque P1, P2, P3 ou "masque barrière" + lunettes de protections.</p>
<b>Préparer les documents nécessaires à son déplacement</b>	<p><b>Plan de prévention</b> Avoir à sa disposition le plan de prévention signé.</p> <p><b>Documents liés au déplacement :</b> Justificatif de déplacement professionnel Pièce d'identité Protocole d'intervention et procédures de votre entreprise adapté du modèle FIDI Flyer gestes barrières FIDI</p> <p><b>Nota</b> : Toute la journée : intervention, pause déjeuner, ravitaillements carburants, etc.... appliquer les gestes barrières recommandées par l'OMS (cf. Gestes barrières FIDI).</p>
<b>Contacteur l'interlocuteur qui sera présent</b>	<p>Demander à l'interlocuteur d'ouvrir, dans la mesure du possible, l'ensemble des accès nécessaires au déroulement de la mission.</p>
<b>ODM</b>	<p>Pas de signature ODM pendant cette période. Si possible, demander au détenteur des clefs de venir ouvrir préalablement le logement ou local.</p> <p><b>Nota</b> : Ne pas garder les mêmes gants plus d'une heure.</p>
<b>4</b>	<p>Demander à l'interlocuteur d'ouvrir, dans la mesure du possible, l'ensemble des accès nécessaires au déroulement de la mission.</p>
<b>5</b>	<p>Imposer aux occupants de se mettre dans une pièce de vie du bâtiment. Cette pièce sera diagnostiquée/repérée à la fin de l'intervention. Avant cela, demander aux occupants de se mettre dans une pièce déjà diagnostiquée/repérée.</p> <p><b>Nota</b> : Déplacer l'affiche Covid-19" à chaque fois que l'on change de pièce.</p>
<b>6</b>	<p>Choisir idéalement une pièce close et sans passage, avec un point d'eau (exemple : cuisine fermée...)</p>
<b>7</b>	<p>Face au risque Coronavirus, s'équiper en "niveau 1 Amiante" (combinaison jetable, demi-masque à cartouche P3, surbottes, gant à usage unique...).</p> <p>Ici, une variante est acceptée : hors mission amiante, remplacer le demi-masque à cartouche P3 par un écran facial.</p> <p><b>Nota 1</b> : Les gants doivent être remplacés à chaque changement de pièce. <b>Nota 2</b> : Il faudra bien évidemment prendre en compte les risques propres à l'intervention. Le risque Covid-19 ne doit pas altérer la prise en compte de l'ensemble des risques inhérents à la mission.</p>
<b>FIN</b>	<p>Prévenir son supérieur hiérarchique en fin de mission.</p> <p>Gestion des déchets :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b>Pendant une intervention amiante</b> : Utiliser la procédure de gestion des déchets amiante habituelle</li> <li>2. <b>Hors intervention amiante</b> : Faire un sac à déchets spécifique évacué en déchet banal.</li> </ol>

## > PROPRIETES

<p><b>Objet</b></p>	<p><b>Procédure n° 3 de reprise d'activité :</b>            Cette procédure définit les règles à mettre en œuvre pour toutes tâches réalisées dans des logements, locaux occupés, avec le souci de protéger la santé et la sécurité des diagnostiqueurs immobiliers et des tiers.</p> <p><b>Définition :</b>            Concerne toutes interventions réalisées seul ou en équipe (voir procédure spécifique si en équipe) faisant intervenir dans des locaux en présence d'un tiers à l'entreprise. Les tiers peuvent être des membres d'entreprises co-traitantes ou sous-traitantes, des clients, des fournisseurs ...</p> <p>Concerne toutes interventions réalisées seul à bord d'un navire avec plusieurs externes à l'entreprise.</p> <p><b>Élément déclencheur :</b>            Accord du client + plan de prévention approprié approuvé par le client            Protocole + procédures + avis favorable du CSE + accord de la DT</p>
<p><b>Domaine d'application</b></p>	<p>Elle s'applique aux diagnostiqueurs immobiliers impliqués dans la réalisation de missions terrain.</p> <p><b>Prérequis :</b>            Obtention des autorisations administratives nécessaires à l'exécution des prestations            Mise à jour des documents de sécurité adéquats (Plans de prévention, PGC et PPSPS, modes opératoires éventuellement).</p>
<p><b>Type</b></p>	<p>Processus</p>
<p><b>Version</b></p>	<p>1.1</p>
<p><b>Statut</b></p>	<p>Applicable</p>
<p><b>Modifié le</b></p>	<p>15/04/2020</p>
<p><b>Auteur</b></p>	<p>(Votre entreprise) sur base FIDI</p>